

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«Лицей № 67»

Рассмотрено на методическом
объединении учителей
гуманитарных дисциплин
« 30 » августа 2022 г.
Протокол № 1

Согласовано на педагогическом
совете лицея
« 30 » августа 2022 г.
Протокол № 1

Утверждено
Приказ № 198-0
от « 30 » августа 2022 г.

Директор: 
Е.Б. Дмитриева



**Дополнительная образовательная программа
культурологической направленности
«Условия успешной коммуникации»
для 6 класса**

Составитель программы: Туголукова Галина Николаевна
учитель русского языка и литературы
высшей категории

2022

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. Нормативные документы.

Данная программа разработана на основе:

- Федеральный закон № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства РФ от 15 сентября 2020 №1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»
- Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 30 сентября 2020 г. № 533 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденный приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 г. № 196»;
- СанПиН 1.2.368521 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утверждённые постановлением Главного санитарного врача РФ №2 от 28 января 2021 г.;
- СанПиН 2.4.364820 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения», утверждённые постановлением Главного санитарного врача РФ №2 от 28 сентября 2020 г.
- Приказ управления образования Администрации города Иванова от 17.09.2015 № 563 "О внесении изменений в приказ управления образования Администрации города Иванова от 09.09.2013 № 381 "Об утверждении Положения об оказании платных образовательных услуг в муниципальных образовательных организациях города Иванова";
- Приказ управления образования Администрации города Иванова от 09.09.2013 № 381 «Об утверждении Положения об оказании платных образовательных услуг в муниципальных образовательных организациях города Иванова»;
- Положение об оказании платных образовательных услуг в МБОУ «Лицей №67» от 30 августа 2019 г.

2. Цели и задачи программы.

У человека наряду с трудовой, научной, государственной, политической и другими существует самая распространенная, но самая сложная - речевая деятельность. Речевая деятельность пронизывает всю жизнь человека. Общение – среда его обитания. Без общения невозможно формирование личности человека, его воспитание, образование, развитие интеллекта. От того, насколько умело осуществляется речевая деятельность, зависит успех любой профессиональной деятельности.

Актуальность дополнительной образовательной программы культурологической направленности «Условия успешной коммуникации» заключается в том, что на каждом занятии целенаправленно развиваются важнейшие коммуникативно-речевые умения в основных видах речевой деятельности: аудировании (слушании), письме, говорении на разнообразные темы, чтении-понимании текстов разных стилей. Каждое из перечисленных умений формируется с помощью ряда методик, приёмов, упражнений, носящих, в основном, деятельностный характер.

Центральной единицей обучения становится текст как речевое произведение. Он является объектом анализа и результатом речевой деятельности учащихся.

Дополнительная образовательная программа культурологической направленности «Условия успешной коммуникации» способствует формированию у учащихся информационно-коммуникативных навыков, обеспечивающих целенаправленный поиск информации в источниках различного типа; развитие умения осмысленно выбирать вид чтения в зависимости от коммуникативных задач; обосновывать свою позицию; приводить систему аргументов; оценивать и редактировать текст.

Цель: создание условий для формирования речевых навыков и основанных на них коммуникативно-речевых умений школьников, повышения уровня их речевой культуры.

Задачи:

1. Совершенствование у детей умений в основных видах речевой деятельности: говорении, слушании, письме и чтении.
2. Формирование умений правильно, содержательно и убедительно высказывать собственные мысли в устной и письменной форме и на этой основе создание предпосылок для общего и речевого развития, реализации творческих способностей.
3. Сформировать у детей коммуникативную потребность - стремление пользоваться разнообразными речевыми средствами, понимание того, какие преимущества дают разнообразные речевые умения.
4. Овладение умениями проводить элементарный комплексный анализ текста.
5. Активизировать и закреплять программный материал, создавая для этого новые ситуации общения.
6. Развитие способности к самооценке на основе наблюдения за собственной речью.
7. Воспитание эмоционально-ценностного отношения к языку, пробуждение интереса к слову, стремление научиться правильно говорить и писать на родном языке.
8. Формирование умений работать в сотрудничестве, навыков работы в группе, владение различными социальными ролями в коллективе, умений использовать разные способы взаимодействия с окружающими людьми и событиями, получать необходимую информацию.

3. Место программы в учебном плане.

Дополнительная образовательная программа культурологической направленности «Условия успешной коммуникации» изучается на уровне основного общего образования в 6 классе в объеме 1 часа в неделю (30 часов в год).

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Личностными результатами освоения учащимися 6 класса дополнительной образовательной программы культурологической направленности «Условия успешной коммуникации» являются следующие умения и качества:

1. осознание необходимости владения родным языком для учебной, трудовой и профессиональной деятельности;
2. умение чувствовать красоту и выразительность речи, стремиться к совершенствованию собственной речи;
3. интерес к письму, к созданию собственных текстов, к письменной форме общения;
4. способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью.

Метапредметными результатами освоения учащимися 6 класса дополнительной образовательной программы культурологической направленности «Условия успешной коммуникации» являются:

1. адекватно понимать информацию устного и письменного сообщения (цель, тему текста, основную и дополнительную информацию);
2. пользоваться разными видами чтения: изучающим, просмотровым, ознакомительным;
3. владеть различными видами аудирования (выборочным, ознакомительным);
4. умение воспроизводить прослушанный или прочитанный текст с заданной степенью свёрнутости (изложение, план);
5. умение строить устное и письменное высказывание с учётом сферы и ситуации общения, участвовать в беседах;
6. умение самостоятельно добывать знания, работать с различными источниками информации, включая СМИ, ресурсы Интернета, пользоваться справочной литературой;
7. умение работать в парах, коллективно, в группах; распределять роли в группе, договариваться и приходить к общему решению в совместной деятельности;
8. умение отстаивать свою точку зрения, аргументируя её;
9. уметь задавать вопросы, необходимые для организации собственной деятельности и сотрудничества с партнёром;
10. слушать и слышать других, пытаться принимать иную точку зрения, быть готовым корректировать свою точку зрения.

Предметными результатами освоения учащимися 6 класса дополнительной образовательной программы культурологической направленности «Условия успешной коммуникации» являются:

1. Освоение базовых понятий курса: речь, речь устная и письменная, диалог и монолог, речевая ситуация, речевая деятельность, речевые ошибки и недочёты, типы и функциональные стили речи, текст.

2. Сформированность следующих умений:

1. различать устную и письменную, разговорную и книжную речь;
2. вести диалог-расспрос, диалог на бытовые и учебные темы; отбирать и использовать языковые средства при устном общении; моделировать правила участия в диалоге (умение слышать, точно реагировать на реплики, поддерживать разговор, приводить доводы);
3. находить речевые ошибки, недочёты, исправлять их; редактировать собственные и чужие тексты;
4. различать тексты разных функциональных стилей (разговорный, художественный, научно-деловой); определять стиль текста;
5. читать учебно-научный текст изучающим чтением;
6. владеть отдельными приёмами ознакомительного чтения учебно-научного текста;

7. выделять в учебно-научном тексте ключевые слова, составлять план;
8. определять тему, основную мысль (авторский замысел) в тексте из художественного произведения;
9. пересказывать текст подробно, сжато;
10. понимать основные отличия текстов-описаний, повествований, рассуждений, писать тексты этих типов;
11. письменно подробно излагать художественный и учебно-научный текст;
12. последовательно развивать мысль в сочинении в соответствии с темой и замыслом, делать абзацные отступы;
13. озаглавливать текст, пользуясь разными типами заголовков.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Речь и речевое общение.

Речь. Речевое общение. Роль человеческого общения в жизни человека Речевая ситуация и её основные компоненты: участники (адресант и адресат), обстоятельства речевого общения, личное и неличное, официальное и неофициальное, подготовленное и спонтанное общение. Условия речевого общения. Речь устная и письменная. Особенности устной и письменной речи. Речь монологическая и диалогическая. Формы учебного диалога. Виды монолога. Свойства хорошей речи: правильность, последовательность, богатство, точность, выразительность, уместность. Речевые ошибки и недочёты.

Практическая работа №1. Учимся строить диалог и монолог.

Практическая работа №2. Учимся редактировать свои и чужие тексты

Функциональные разновидности языка. Стилистика.

Разговорная и книжная речь. Виды книжной речи: художественная и научно-деловая. Различение текстов разных функциональных стилей (разговорного, художественного, научного, официально-делового).

Практическая работа № 3. Создание письменных высказываний разных стилей.

Виды речевой деятельности.

Речь как деятельность. Виды речевой деятельности: чтение, аудирование (слушание), говорение, письмо. Аудирование как вид речевой деятельности. Для чего необходимо слушать? Каковы факторы эффективного слушания? Как слушать? Понимание текста, предъявляемого на слух в нормальном темпе. Чтение как вид речевой деятельности. Виды чтения: изучающее, ознакомительное, просмотровое и поисковое. Овладение приёмами работы с учебной книгой и другими источниками информации, включая СМИ и ресурсы Интернет.

Практическая работа № 4. Добывание информации с использованием Интернет-ресурсов и СМИ.

Говорение как вид речевой деятельности. Все виды пересказа: сжатый, выборочный, развёрнутый. Создание устных диалогических и монологических высказываний на актуальные бытовые, учебные темы в соответствии с целями и ситуациями общения.

Практическая работа № 5. Учимся пересказывать текст подробно.

Письмо как вид речевой деятельности. Овладение умениями передавать содержание прослушанного или прочитанного текста в письменной форме с заданной степенью свёрнутости (изложение подробное, выборочное, сжатое; план), составлять некоторые виды деловых бумаг (объявление, заявление).

Практическая работа № 6. Учимся писать сжатое изложение.

Текст как продукт речевой деятельности.

Понятие текста, признаки текста, композиционные элементы целого текста (зачин, средняя часть, концовка). Нормы построения текста (логичность, последовательность, связность, соответствие теме и др.). Тема текста. Широкие и узкие темы. Основная мысль текста. Средства связи предложений и частей текста. Абзац как средство композиционно – стилистического членения текста. План как вид информационной переработки текста. Функционально-смысловые типы речи: описание, повествование, рассуждение.

Практическая работа № 7. Анализ текста с точки зрения его темы, основной мысли, структуры, принадлежности к функционально-смысловому типу речи.

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№ п/п	Наименование разделов и тем	Кол-во часов
1	Речь и речевое общение	8
2	Функциональные разновидности языка. Стилистика	2
3	Виды речевой деятельности	10
4	Текст как продукт речевой деятельности	10
	ИТОГО	30

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Львова С. И. Язык в речевом общении. Книга для учащихся. — М., 1992.
2. Львова С.И. Уроки словесности в 5-9 классах: программа, планирование, материалы к урокам. – М.,1996.
3. Скворцов Л.И. Правильно ли мы говорим по-русски? — М., 1983.
4. Гойхман ОЛ., Надеина Т.М. Основы речевой коммуникации. - М., 1997.
5. Казарцева ОМ. Культура речевого общения: теория и практика обучения. — М., 1998.

6. Ладыженская Т.А. Живое слово. Устная речь как средство и предмет обучения. — М., 1986.
7. Гойхман О.Л., Гончарова Л.М., Лапшина О.Н. и др. Русский язык и культура речи. — М., 2002.
8. Голуб И.Б. Русский язык и культура речи. — М., 2001.
9. Иконников С.Н. Стилистическая работа в процессе изучения русского языка. - М.- 1977.
10. Запятая О. Коммуникативные умения как компонент содержания образования.* Сельская школа.- 2006.-№ 6.
11. Селевко Г.К. Групповые формы учебной деятельности. * Школьные технологии.- 2005.-№ 1.
13. Елистратов В.С. Древние рецепты хорошей речи // Русский язык и литература для школьников. — 2003 - №4.- С. 23-27.
14. Воителева Т.М. Работа над речевыми ошибками // Русская словесность. — 2003 - №2.- С.47-50.

ПРИЛОЖЕНИЯ

1. Календарно-тематическое планирование